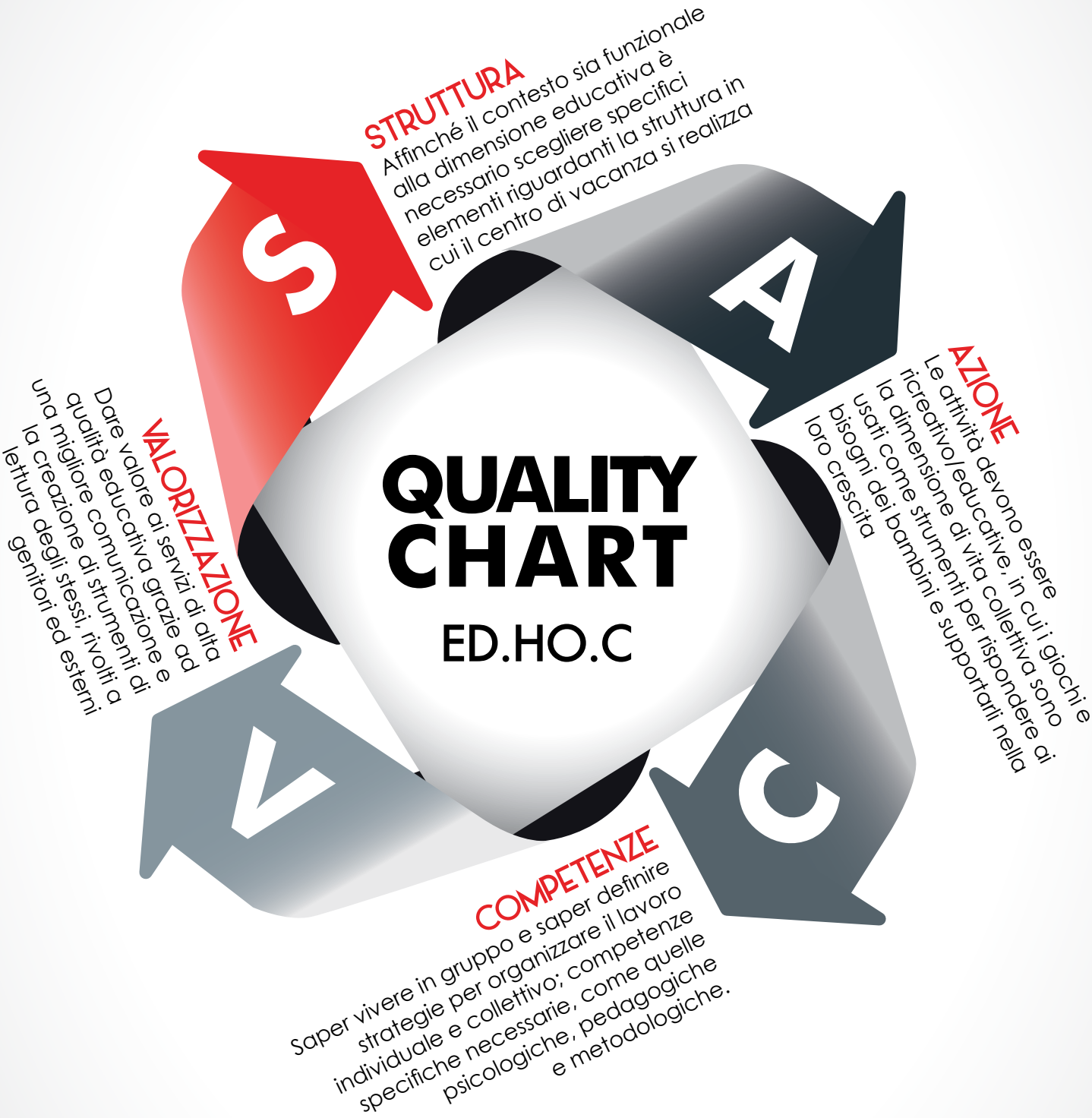
CARTA DI QUALITÀ DEI CENTRI DI VANCANZA

elaborata dal partenariato internazionale del progetto europeo
EDucational HOliday Centre – ED.HO.C.



CEMEA del Lazio

CEMEA DEL LAZIO has been promoting active education for many years, as main mission. In 1983 the association opened a residential centre entirely dedicated to educational activities in Oriolo Romano, about 80 kms from Rome. In a direct relationship with families and schools, Cemea del Lazio has been holding there its educational holiday centre, hosting in these years hundreds of children. Acting in ED.HO.C. as leader partner and thanks to this experience, Cemea del Lazio will extend the educational holiday centre also to adolescents.

www.cemealazio.it

Association Telecentro de Ayerbe is a non-profit organization based in a huge rural area in the Northern part of Spain. The association was born in 2006 in order to facilitate the access of people with less resources to the Information Society. In the last years the number and variety of projects implemented has increased. The association is currently active at European level, developing non-formal education projects, offering consultancy and official training courses for camp leaders/supervisors. Thanks to EDHOC project the quality of its training courses increased with a new approach and a concrete European perspective. Telecentro has become a reference in the area for European programs and educational partnerships.

www.telecentroayerbe.org

KERIC is a non-profit non-governmental organisation from Slovakia, founded in 2003, aiming at educational activities with an international dimension. The Slovak children and young people that take part in our summer camps have a chance to experience a week full of fun and enjoyment. At the same time, they gain new skills, come in contact with foreign cultures of their leaders as well as practice foreign languages in an non-formal way.

www.keric.sk

CHANCE FOR LIFE is a Romanian NGO whose mission is to develop Romanian Communities by empowering children and young people. The Chance for Life Vodafone Scholarship is the programme in which the standards of the ED.HO.C framework were experimented. This project aims to support particularly smart children aged 8 -18 from highly disadvantaged background, who are often wasting their energy and achieving only a minimal part of their potential, mainly because their families are not able to support their optimal development.

www.chanceforlife.ro

The AJP was created in September 1990 and work with children and youngsters from the municipality of Peniche and west area of Portugal. It develops projects in three specific areas: Educational and Social, International and Cultural. One of their main aim is to support the development of the children and youngsters through the non-formal education.

www.ajpx.com

Programma di apprendimento permanente

L'associazione Cemea del Lazio ed i suoi partner di Spagna, Slovacchia, Portogallo e Romania presentano in questo documento il risultato del progetto europeo EDucational HOliday Centres - ED.HO.C. realizzato con il sostegno dell'azione comunitaria Grundtvig Partenariati di Apprendimento, promossa dal Programma di Apprendimento Permanente. Attraverso due anni di incontri e scambi, a livello locale e internazionale, sulle varie dimensioni dei centri di vacanza, le organizzazioni e i singoli partecipanti hanno imparato reciprocamente dalle riflessioni comuni e riportato nelle proprie organizzazioni idee e spunti su cosa e dove migliorare. La cooperazione tra questi enti che realizzano centri di vacanza nei 5 paesi coinvolti ha portato alla costruzione di una carta di qualità che permette ad istituzioni e famiglie di leggerne il valore educativo, per potere fare scelte oculate e di valore per il tempo libero di bambini ed adolescenti. Un documento comune con il quale comprendere l'azione e le scelte metodologiche alla base del centro di vacanza, nonché le opportunità di divertimento e crescita per chi vi partecipa.

Cemea of Lazio and its partners from Spain, Slovakia, Portugal and Romania present in this document the result of the European project EDucational HOliday Centres - ED.HO.C. implemented with the support of EU action Grundtvig Learning Partnership, within the Lifelong Learning Programme. Thanks to 2 years of meeting and exchanges, both at local and international level, focusing on the different dimensions of the Educational Holiday Centre, the organisations and the participants learned from common reflections about where and what to improve in their work. The cooperation between organisations that realize holiday centres in the 5 partner countries, has led to a quality chart guiding institutions and families to read the educational dimension and to make informed and reliable choices for the free time of children and adolescents. A common document useful to understand the action and the methodological approach of the holiday centre, as well as the leisure and learning opportunities for the young participants.

QUALITY CHART

IL CENTRO DI VACANZA / STRUTTURA

Un **centro di vacanza** può essere **residenziale** o **non residenziale.**

Se è un centro di vacanza non residenziale deve essere facilmente raggiungibile e situato non troppo distante dall'area urbana dove i bambini ed i genitori vivono.

In tutti e due i casi, la struttura del centro di vacanza deve rispondere ai criteri seguenti.

L'**ubicazione** deve facilitare il contatto con la natura e offrire diverse ed interessanti risorse nei dintorni (parchi, luoghi culturali…).

La **struttura** dove il centro educativo si svolge deve rispettare le norme previste dalla legge e le regole di sicurezza. Deve essere accessibile alle persone disabili e, nel periodo in cui si realizza il centro di vacanza, ad uso esclusivo dello stesso. Gli **spazi** devono essere chiaramente divisi sulla base della loro funzione (camere per dormire, spazi per le attività, sala di lavoro dell'equipe, magazzino, spazi interni) e devono favorire un'atmosfera positiva, essendo ben illuminati e spaziosi. L'organizzazione e l'arredamento degli spazi deve facilitare l'integrazione dei bambini, la loro socializzazione così come la loro autonomia e senso di responsabilità.

La **gestione degli spazi, l'uso dei materiali**, come anche **i pasti (se previsti)** e l'**organizzazione delle pulizie** dovrebbero riflettere un approccio educativo, promuovendo il rispetto dell'ambiente, stili di vita salutare, consumo responsabile e partecipazione attiva.

Per quanto riguarda **l'organizzazione delle pulizie e il riordino**, vi sarà uno staff dedicato, ma sia i monitori che i bambini dovranno contribuire al mantenimento dell'ordine e della pulizia, attraverso il loro coinvolgimento in compiti specifici.

Deve essere garantito il rispetto delle norme igienico-sanitarie per **i pasti** (se previsti). Il menù deve garantire una dieta variegata ed equilibrata, rispettando le esigenze alimentari ed i bisogni dei bambini, nonché i loro gusti e le loro preferenze. Il menù del giorno dovrebbe essere visibile ai bambini per sottolineare l'importanza di pianificare i pasti e di ciò che si mangia. Il centro di vacanza dovrebbe prevedere un orario specifico per i pasti, regolare e costante ogni giorno. Il momento dei pasti dovrebbe essere valorizzato anche come uno spazio per socializzare, rilassarsi, comunicare. Il centro di vacanza potrebbe, per esempio, favorire diverse tipologie di somministrazione dei pasti (picnic, cena preparata insieme, ristorante etc.), offrendo così ai bambini situazioni nuove attraverso la disposizione dei tavoli, la sperimentazione di cibi diversi (anche di altri paesi o di altre culture), l'incontro con altre persone esterne al gruppo del centro di vacanza.

Gli adulti coinvolti nel centro di vacanza dovrebbero essere guidati nel loro lavoro da funzioni e ruoli specifici, conosciuti e rispettati da tutti. L'organizzazione generale delle funzioni e dei ruoli dovrebbe comprendere: il Coordinatore, responsabile del progetto educativo, coordina la logistica e l'equipe dei monitori; l'equipe dei monitori che lavora a diretto contatto con i bambini e comprende al suo interno diverse specializzazioni in diversi tipi di attività; lo staff delle pulizie e lo staff della la cucina (se i pasti sono previsti).

I bambini devono essere divisi in diversi gruppi in base all'età; ogni gruppo avrà uno specifico monitore di riferimento secondo un rapporto di 1 monitore ogni 6/10 bambini. Nel caso ci siano bambini con disabilità, dovrebbe essere previsto un numero maggiore di educatori. Ai monitori coinvolti nell'equipe educativa dovrebbe essere fornito un percorso formativo specifico. L'equipe dovrebbe conoscere direttamente l'ubicazione e gli spazi del centro per familiarizzare con tutti gli aspetti che riguardano la struttura fisica, i dintorni, le possibilità offerte, le istallazioni, i possibili pericoli, etc. Questo aspetto è essenziale per un uso corretto della struttura. Gli adulti dovrebbero stabilire insieme **le norme d'uso corretto della struttura** di cui informare i bambini rendendoli così consapevoli dei rischi esistenti.

Il centro di vacanza, dovrebbe avere una **durata minima** di 5 giorni, in quanto questo è il tempo minimo necessario per creare uno spirito di gruppo.

I genitori devono essere informati sull'organizzazione del centro, le regole, la sistemazione pratica, l'attività prevista e il suo scopo educativo, prima dell'inizio del centro di vacanza.

EDUCATIONAL HOLIDAY CENTRE / STRUCTURE

An **Educational Holiday Centre** can be **residential or non residential.**

If it is not a residential Holiday Centre it must be easily reachable and located close to the urban area where children and parents live.

In both cases, the structure of the Educational Holiday Centre has to fulfil the following criteria.

The **location** must facilitate the contact with the nature and offer different interesting resources in the surroundings (park, cultural places...).

The **structure** in which the Educational Holiday Centre takes place has to respect the law standards and safety regulations. It must be accessible to disable people and should be for the educational holiday centre use only. The **spaces** need to be clearly divided on the base of their function (sleeping room, activity areas, team room, materials storage, indoor spaces) and they have to favour a positive atmosphere, being well-lighted and spacious. The organization of the spaces and the furniture must facilitate children integration and socialization as well as their autonomy and sense of responsibility.

The **spaces management,** the **use of materials** as well as the **meals (where provided) and cleaning organization** should reflect an educative approach promoting respect for the environment, healthy lifestyle, responsible consumption and active participation.

Cleaning and tidiness organization: there will be a specific cleaning staff but the youth workers and children should be involved in specific related tasks, cooperating in cleanness and tidiness keeping.

Healthy and hygienic norms regarding **meals**, where provided, must be ensured. The menu has to guarantee an equilibrated and diverse diet respecting the alimentary requirements and needs of children as well as their tastes and preferences. The menu of the day should be visible for the children in order to pass the idea that it is important to plan your meals and to acknowledge the importance of what we eat. The Educational Holiday Centre programme should include specific hours for eating, at the same regular time every day. The moment of meals should be valorised as a space for socialization, relaxation, communication. For example, the Educational Holiday Centre could foster different experiences of taking meals (restaurant, pick-nick, dinner organised together, etc.), offering a variety of situations through the disposal of tables, trying different types of food (also of other countries, cultures), meeting different people outside of the Educational Holiday Centre group of participants.

Adults involved in the Educational Holiday Centre should be guided in their work by an organization of specific functions and roles, known and respected by everybody. The general organisation of the functions and roles should include: the Coordinator, responsible of the educative project, taking care of the logistic organization and coordinating the team; a team of youth workers, working directly with children and having different specialization in different types of activities; a cleaning and cooking (where meals are provided) staff.

Children must be divided by age groups with a specific monitor as reference person for each group, according to the ratio youth workers-children 1 to 6/10. If there are children with disabilities there should exist extra support monitors. A specific training pathway has to be provided to the monitors involved in the educative team. The team should know directly the location and the centre spaces in order to be familiar with all aspects concerning the physical structure, surroundings, possibilities offered, installations, possible dangers, etc. This is essential for a correct use of the structure. The adults should establish together the correct **norms of using the structure** and children should be informed about these and aware of the possible risks.

The Educational Holiday Center should have the **minimum lasting** of 5 days, since it is the minimum time needed to create a group spirit.

Parents have to be informed before the educational holiday centre about the centre organization, the rules, the practical arrangements, the activity foreseen and the educative purpose.

Il centro di vacanza è un'esperienza globale in cui tutte le attività della vita quotidiana sono ugualmente importanti (i laboratori artistici e manuali, i pasti, il dormire, le escursioni ...) e tutti i bambini sono considerati come uguali. Il centro di vacanza propone una vacanza in cui i bambini possano vivere un'esperienza in comunità, seguendo il proprio ritmo e le loro esigenze. È aperto a tutti, anche ai bambini con bisogni speciali: situazioni particolari, come le difficoltà finanziarie o disabilità, sono considerati caso per caso, attraverso un colloquio preliminare con la famiglia.

La metodologia del centro di vacanza dovrebbe fare riferimento al principio della metodologia attiva.
La metodologia attiva si basa sull'apprendimento attraverso il fare; mira allo sviluppo dell'essere umano, considerando i bambini come persone che crescono e credendo che le persone possono crescere durante tutto l'arco della loro vita.
La metodologia attiva parte dalla realtà, accettando ogni bambino per quello che è, senza giudicare ed etichettare. A tale riguardo, una grande importanza è data all'ascolto del gruppo e di ciascun individuo.

Gli adulti (monitori, coordinatori) lavorano come una squadra ed elaborano una bozza del programma prima dell'inizio del centro e, grazie ad una valutazione giornaliera all'interno del gruppo di lavoro,
un'osservazione accurata dei partecipanti e di un ascolto attivo dei gruppi, assicurano una adeguata flessibilità del programma e sono preparati e disposti a cambiarlo, seguendo le risposte emotive ed il ritmo dei bambini.
E 'importante dividere i bambini in piccoli gruppi differenti (minimo 6 - massimo 10 bambini con un monitore), al fine di:

- dare spazio all'espressione individuale, alla relazione, ai punti di riferimento
- migliorare la qualità del lavoro (comunicazione, attenzione, vicinanza)
- supportare il sentimento di appartenenza al gruppo e mantenere la motivazione dei bambini
- facilitare l'organizzazione delle attività

Le attività dovrebbero essere ben bilanciate e diversificate, favorendo la partecipazione attiva dei bambini (durante i pasti, il tempo libero e la vita in comune in generale) e promuovere lo sviluppo di aspetti fisici, psicologici ed emotivi dei bambini.

Le attività devono rispondere ai diversi bisogni dei bambini:

- Necessità di azione
- Espressione di se stessi
- Riposo
- Scoperta

L'apertura e la chiusura del centro di vacanza sono parti integranti del programma.

Per quanto riguarda l'apertura, è importante:

- preparare un momento di benvenuto per i bambini per farli sentire a proprio agio e aperti a vivere il centro di vacanza
- far conoscere ai bambini gli spazi della struttura e l'ambiente circostante, gli adulti coinvolti nel centro di vacanza e il loro ruolo
- far conoscere ai bambini le regole e l'organizzazione del tempo del centro di vacanza

A proposito di chiusura è importante:
prevedere un momento dedicato ai saluti per preparare i bambini a lasciare il centro di vacanza e tornare a casa

The **Educational Holiday Centre** is a global experience, in which all the daily life activities are equally important (sleep, art & crafts workshops, meals, trips...) and all the children are considered as equal. The educational holiday centre proposes a holiday in which children can live an experience in a community, following their own rhythm and their needs.
It is opened to everybody, also to children with special needs: special situations, like financial difficulties or disabilities, are considered case by case, with a previous interview with the family.

The educational holiday centre's methodology should refer to the **active methodology principle.**
The active methodology is based on learning by doing; **it aims to the development of the human being**, considering children as persons who grow up and believing that people can grow up during all their lives.
The active methodology starts from the reality, taking each child as he/she is, without judging and labelling.
In this respect, a high importance is given to **listening to the group** as well as **to the individual.**

The adults (youth workers, coordinators) work as a **team** and **elaborate a draft program before the starting of the centre** and, thanks to a **daily evaluation within staff,** an accurate **observation** of the participants and an active **listening** to the groups, they ensure a **proper flexibility of the program** and they are prepared and willing to change it, **according to the mood and the rhythm of the children.**
It is important to divide the children into small different groups (minimum 6 – maximum 10 children with one youth workers) in order to:

- give space for individual expression, relation, reference
- improve the quality of work (communication, attention, proximity)
- enable the feeling of being part of the group and maintain children's motivation
- facilitate the organization of the activities

The activities should be balanced and diversified, encouraging the active participation of the children (to the meals, free time and the living together in general) and promoting the development of children's physical, psychological and emotional aspects.

The activities have to answer to different needs of children:

- Need of action
- Express themselves
- Rest
- Discovering

The **opening** and the **closing** of the educational holiday centre are integral parts of the program.

Concerning **opening**, it is important to:

- prepare a moment of welcoming to make the children feel comfortable and open to live the educational holiday
- let children start to know the spaces of the structure and surroundings, know the adults involved in the educational holiday centre and their roles
- let children know the rules and the timing of the centre

About **closing** it is important to:
foresee a farewell moment to prepare the children to leave the educational holiday centre and go back home

IL CENTRO DI VACANZA / COMPETENZE

Gli adulti del team che lavorano in un centro di vacanza dovrebbero avere **particolari attitudini, abilità e conoscenze**, nonché una **preparazione specialistica, sviluppata e acquisita attraverso percorsi di educazione formale e non formale**, e in un processo continuo di apprendimento e di esperienza in questo campo.

Per la **selezione dello staff** da coinvolgere nei centri di vacanza, è necessario un **precedente approfondito contatto personale** tra l'organizzazione che propone il centro di vacanza e il monitore, in modo che l'organizzazione abbia **una reale conoscenza del suo profilo in riferimento agli aspetti sopra menzionati.**

Per quanto riguarda i **criteri di selezione,** è importante prendere in considerazione:

- **il desiderio personale e il piacere di migliorare** le proprie competenze, conoscenze ed esperienze per questo tipo di lavoro
- **impegno reale** nel lavoro con i bambini

Il contatto personale e la conoscenza approfondita tra l'organizzazione e l'eventuale lavoratore **è realizzabile grazie ad un complesso percorso di preparazione e formazione** del candidato.

Il percorso preparatorio dovrebbe essere obbligatorio ed organizzato secondo le seguenti fasi.

1. COLLOQUIO:

- incontro personale,
- discussione sulle aspettative, motivazioni, esperienze
- precedenti, i piani per il futuro

2. CORSO DI FORMAZIONE che dovrebbe essere residenziale, con una lunghezza minima di 3 giorni, e dovrebbe trattare:

- caratteristiche dei bambini secondo l'età
- i metodi dell'educazione non formale
- attività per bambini
- attività di lavoro di gruppo
- riflessione
- regole di sicurezza
- primo soccorso
- come gestire le situazioni di crisi

3. TIROCINIO allo scopo di consentire al candidato di:

- sperimentare una situazione reale
- vivere una prima esperienza di lavoro nel centro di vacanza con persone esperte
- essere concretamente coinvolti nella preparazione di ciascuna attività prevista per i bambini
- partecipare attivamente ai momenti di valutazione e di riflessione

4. ULTERIORE FORMAZIONE:

l'organizzazione che promuove il centro di vacanza dovrebbe offrire o suggerire agli aspiranti educatori di centri di vacanza corsi, formazioni e in generale opportunità per sostenere il personale nel migliorare le proprie competenze con riferimento alla comunicazione, team building, attività all'aperto, attività creative e di comunicazione non verbale (come il teatro, mimo, danza ecc), manualità.

In generale, le attitudini e competenze metodologiche, pedagogiche e psicologiche e le necessarie per lavorare in un centro di vacanza sono:

- approccio non giudicante nei confronti di colleghi e bambini, ovvero sostenere la libera espressione senza alcuna discriminazione legata a religione, nazionalità, cultura o background familiare
- ben allenata capacità di ascoltare e comprendere i bisogni dei bambini
- interesse personale per l'educazione e voglia di continuare ad apprendere
- conoscenze e competenze circa l'attività svolta nei centri di vacanza
- conoscenza delle tappe evolutive della crescita dei bambini, familiarità con il loro ritmo e bisogni in base alla loro età
- fiducia in se stessi, atteggiamento positivo ed entusiasmo per supportare positivamente il bambino nelle sue scoperte personali e nel superamento delle difficoltà
- essere in grado di guidare il bambino nella sua ricerca di autonomia, nel rispetto delle sue scelte ed azioni,
- essere in grado di assumersi responsabilità
- essere flessibile e capace di adattarsi e di adattare le attività a seconda della situazione, il gruppo, il team, i bisogni e lo stato d'animo dei bambini
- essere aperto e disponibile al rapporto sia con i bambini e che con i colleghi
- avere buone capacità di comunicazione,
- avere la capacità di lavorare in gruppo
- capacità di contribuire alla costruzione dello spirito di squadra
- essere disposti e in grado sia di dare che di chiedere/ ricevere aiuto
- avere un atteggiamento amichevole
- essere disponibili a sostituire uno dei colleghi nel caso in cui sia un problema ed essere in grado di prendere di assumere i suoi compiti

EDUCATIONAL HOLIDAY CENTRE / COMPETENCES

The adults of the team working in an educational holiday centre should have specific attitudes, abilities and knowledge as well as a specialized preparation, developed and acquired by formal and non formal education paths, in a continue process of learning and experience in this field.

In fact, for the selection of the staff, a previous deep personal contact is needed between the association organising the holiday centre and the youth worker, in order to have a real knowledge of his/her profile referring to the above mentioned aspects.

Concerning the selection criteria, it is important to take into consideration:

- the personal desire and pleasure to improve skills, knowledge and experience for this kind of work
- real commitment for the work with children

The deep personal contact between the organization and the possible youth worker is achievable thanks to a complex preparation and training path, required to the candidates.

The preparatory path should be compulsory and has to be organized according to the following steps.

1. INTERVIEW
   - personal meeting
   - discussion about expectations, motivation, previous experience
   - plans for the future
2. TRAINING COURSE that should be residential, with a minimum length of 3 days, and should deal with:
   - characteristics of children according to the age
   - methods of non-formal education
   - activities for children
   - team work activities
   - reflection time
   - safety rules
   - first aid
   - how to manage crisis situation
3. INTERNSHIP, with the aim to let the candidate:
   - experiment a real situation
   - live a first experience with experienced people working in the holiday centre
   - be concretely involved in the preparation of each activity foreseen for children
   - actively participate to the evaluation and reflection time
4. FURTHER EDUCATION

the organization should offer or suggest courses, trainings and in general opportunities to support the staff in improving its skills referring to communication, team building, outdoor activities, creative activities and non-verbal communication (like drama, mime, dancing etc.), handcraft.

In general, the psychological, pedagogical, and methodological attitudes and skills needed to work in an educational holiday center are:

- non-judgmental approach towards colleagues and children, that means let them express freely without any discrimination regarding religion, nationality, culture or family background
- well-trained ability to listen and understand the needs of children
- personal interest towards education and the desire to continue to learn about the educational matters
- knowledge and competence about the activities made in holiday centres
- knowledge of the evolutionary stages of children's growth, that means to be familiar with their rhythm and needs according to their age
- self-confidence, positive attitude and enthusiasm to positively support the child in his/her personal discovers and overcoming of difficulties
- be capable to guide the child in his/her search of autonomy but still giving him/her the right to make his/her own choices and by respecting his/her actions
- be able to take responsibilities and stick to his/her responsibilities
- be flexible and adapt himself/herself and the activities according to the situation, group, team, the needs and the mood of the children
- open-minded approach to the relationship both with children and within the team
- have good communication skills
- have the ability to work in groups
- capacity to contribute to the team spirit building
- be willing and able both to give and ask/receive help
- be friendly
- be available to replace one of the leaders in case the other person has a problem and be able to take over his/her tasks.

La valorizzazione è il processo attraverso il quale **il centro di vacanza comunica a livello locale, nazionale ed internazionale** con l'obiettivo generale di **innalzare costantemente la qualità dei servizi educativi del tempo libero e per fornire** ai gruppi di riferimento da essi coinvolti e alla società in generale dei **criteri di qualità generali e misurabili per valutare e comprendere i diversi centri di vacanza.**
La valorizzazione è un modo per **promuovere il centro di vacanza in termini di metodologia ed attività educative,** mettendo in valore e aumentando la visibilità della metodologia non formale nelle attività ricreative, nonché per **promuovere il riconoscimento della figura dell'educatore del tempo libero.**
In questa prospettiva, la valorizzazione rappresenta uno strumento adeguato per l'auspicabile creazione, implementazione e sostegno di una **Rete di Monitori del Tempo Libero.**
La valorizzazione può essere fatta a livello locale, nazionale o internazionale, combinando diversi metodi, strategie e strumenti per raggiungere i diversi target interessati dal tema dei centri di vacanza.
I metodi di valorizzazione più idonei sono le **comunicazioni online** (sito web dedicati, blog, ecc), **documenti stampati** (volantini, opuscoli, ecc), **incontri ed eventi, job shadowing e progetti di scambio del personale** nell'ambito dei programmi europei.

I principali gruppi di riferimento da raggiungere sono:

- educatori, formatori, monitori dei centri vacanza (livello locale, nazionale e internazionale)
- centri di vacanza, istituzioni ed organizzazioni educative (livello locale, nazionale e internazionale)
- università (livello nazionale)
- comunità educativa: genitori, insegnanti, bambini (a livello locale)
- famiglie (livello locale)
- referenti e tecnici dei servizi educativi e dell'infanzia (livello locale e nazionale)
- istituzioni coinvolte nella produzione normativa relativa ai centri di vacanza ed attività ricreative (a livello locale e nazionale)
- agenzie di riferimento per il Programma Erasmus + (a livello nazionale)
- EACEA - Agenzia esecutiva per l'istruzione, gli audiovisivi e la cultura e la Commissione Parlamentare per l'Educazione (a livello europeo)

Valorisation is the process through which the educational holiday centre communicates at local, national and international level with the overall purpose to continuously increase the quality of the services in leisure activities and to facilitate to target groups and to the society in general measurable quality criteria concerning the educational holiday centres.
Valorisation is a way to promote the educational holiday centre in terms of methodology and educational activities, putting in value and increasing the visibility of non-formal methodology in leisure centres, as well as to promote the recognition of the figure of the youth worker.
In this perspective, it represents an appropriate tool for the establishment, development and support of a desiderable Holiday Centre Youth Workers' Network.
Valorisation can be done at local, national or international level combining different methods, strategies and tools to reach the different target groups interested in the educational holiday center theme.
The main suitable valorization methods are online communications (website, blog pages, etc.), printed documents (flyers, brochures, etc.), meetings and events, job shadowing and staff exchange projects within European programs.

The main target groups to be reached are:

- educators, trainers, youth workers (local, national and international level)
- educational holiday centres, educational institutions and educational organisations (local, national and international organisations)
- universities (national level)
- educational community: parents, teachers, children (local level)
- families (local level)
- political and labour market reference responsibles for educational holiday centres (local and national level)
- institutions relevant in ruling educational holiday centers and leisure activities (local and national level)
- Erasmus+ Agencies (national level)
- EACEA - Education, Audiovisual and Culture Executive Agency of the European Commission, Culture and Education Parliament Committee (European level)

Programma di apprendimento permanente

Questo progetto è stato finanziato con il sostegno della Commissione Europea. Le informazioni e le opinioni contenute in questo documento sono quelle dell'autore e non riflettono necessariamente il parere ufficiale dell'Unione europea. Né le istituzioni e gli organi dell'Unione europea né alcuna persona che agisca per loro conto possono essere ritenuti responsabili per l'uso che può essere fatto delle informazioni in esso contenute.

This project has been funded with the support from the European Commission. The information and views set out in this document are those of the author(s) and do not necessarily reflect the official opinion of the European Union. Neither the European Union institutions and bodies nor any person acting on their behalf may be held responsible for the use which may be made of the information contained therein.